СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
_____ Н.В. Майсевич
«24» 09 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Новотарманской СОШ
_____ И.А. Белькович
«24» 09 2026г.

План работы Управляющего совета на 2026-2027 учебный год

Содержание деятельности	Месяц	Ответственные
1. Знакомство с Положением Управляющего совета (новый состав). 2. Выборы председателя Управляющего совета (новый состав). 3. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2026 - 2027 учебный год. 4. Организация образовательная процесса в связи с ремонтом крыши 5. Утверждение состава комиссии по распределению фонда стимулирования. 6. . Распределение ФС работникам ОУ за сентябрь 2026 года.	Сентябрь	Председатель УС; Управляющий совет; Директор школы.
1. Распределение ФС работникам ОУ за октябрь 2026 года.	Октябрь	Управляющий совет; Зам.директора.
1. Организация внеурочной занятости обучающихся. 2. Организация питания и медицинского обслуживания обучающихся. 3. Изменения в учебный план МАОУ Новотарманской СОШ на 2026 – 2025 учебный год 4. Распределение ФС работникам ОУ за ноябрь 2026 года.	Ноябрь	Управляющий совет; Директор школы; Зам.директора.
1. Контроль за здоровьем и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в учреждении. 2. Утверждение организационной работы с учащимися в каникулярное время. 3. Организация рейдов по пожарной безопасности 4. Распределение ФС работникам ОУ за декабрь 2026г.	Декабрь	Управляющий совет; Директор школы, Социальный педагог.
1. Рейды: «Питание учащихся». 2. Занятость учащихся учетных категорий. 3. Распределение ФС работникам ОУ за январь 2027 г.	Январь	Управляющий совет; Директор школы; Социальный педагог.
1. Организация выездов обучающихся 9-11 классов на «Дни открытых дверей». 2. Рейд в неблагополучные семьи. 3. Рейд по проверке наличия и состояния учебников.	Февраль	Управляющий совет; Зам.директора; Социальный педагог;

4. Распределение ФС работникам ОУ за февраль 2027 г.		Педагог-библиотекарь.
1. Рассмотрение предложений, заявлений или жалоб обучающихся, родителей. 2. Подготовка ОУ к приемке школы. 3. Контроль за посещением учебных занятий и консультаций, несовершеннолетних учетных категорий. 4. Распределение ФС работникам ОУ за март 2027 г.	Март	Управляющий совет; Директор школы; Зам.директора; Завхоз.
1. Подготовка, поиск рабочих мест для учащихся на летний период. 2. Организация летнего труда и отдыха учащихся в летний период 2027 года. 3. Согласование выбора учебников из числа рекомендованных Министерством образования РФ. 4. Распределение ФС работникам ОУ за апрель 2027г.	Апрель	Управляющий совет; Зам.директора; Зам.директора.
1. Занятость несовершеннолетних учетных категорий в летний период. 2. Утверждение Учебного плана на 2027 - 2028 учебный год. 3. Распределение ФС работникам ОУ за май 2027 г.	Май	Председатель УС; Управляющий совет; Директор школы; Зам.директора.
1..Анализ деятельности Управляющего совета за 2026 – 2027 учебный год. 2. Контроль за занятостью несовершеннолетних учетных категорий. 3. Распределение ФС работникам ОУ за июнь 2027 г.	Июнь	Председатель УС; Управляющий совет; Социальный педагог.
1. Контроль за занятостью несовершеннолетних учетных категорий. 2. Распределение ФС работникам ОУ за июль 2027 г.	Июль	Управляющий совет; Социальный педагог
1. Отчет руководителя учреждения по итогам 2026 – 2027 учебного года. 2. Контроль за занятостью несовершеннолетних учетных категорий. 3. Утверждение расписания уроков на 2027 - 2028 учебный год. 4. Распределение ФС работникам ОУ за август 2027г.	Август	Управляющий совет; Директор школы; Зам.директора, Социальный педагог.