

Приложение № 2
Руководителю

(наименование общеобразовательной организации)

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя))

проживающего (щей) по адресу: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление услуги платного питания (завтрак)

Прошу предоставить моему ребенку

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
обучающемуся _____ класса, платное питание (за исключением каникул,
выходных и праздничных дней) с " ____ " _____ 20__ года по " ____ " _____
20__ года, за счет средств родителей (законных представителей).

С Положением об организации питания обучающихся МАОУ _____ СОШ и условиями
предоставления платного питания ознакомлен(а) и согласен(сна):
_____/_____/.

Обязуюсь:

- вносить денежные средства на лицевой счет моего ребенка для оплаты питания моего ребенка на период не менее одного календарного месяца, в срок не позднее 1 числа текущего месяца;
- подать по необходимости письменное заявление об отказе от питания или изменении заказанного ранее питания;
- уведомлять классного руководителя до 8:00 часов о временном отсутствии на занятиях моего ребенка.

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Достоверность представленных данных подтверждаю.

(дата)

(подпись родителя (законного представителя) обучающегося)

----- ✂

Расписка-уведомление

Заявление _____
(фамилия, имя, отчество)

принято _____ 20__ года и зарегистрировано под N _____

(подпись лица, принявшего заявление)