

**Анализ работы школьной библиотеки
Филиала МАОУ Новотарманской СОШ «Салаирская СОШ»
за 2022 – 2023 учебный год**

Библиотека расположена в здании школы в отдельном кабинете на втором этаже, (абонемент и читальный зал), площадь 54 кв. м.

Организует работу библиотеки один работник, Валитова Разида Хадыевна, образование высшее, общий стаж работы 36 лет, стаж библиотечной работы в данной школе 3 года 7 месяцев.

В течение 2021 –2022 учебного года школьная библиотека работала по утверждённому плану. Работа проводилась с учётом разделов школьного плана.

Цель работы, которая была поставлена перед школьной библиотекой на 2021-2022 информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

Перед школьной библиотекой поставлены были задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ.
Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
8. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Определены основные функции школьной библиотеки:

1. Информационная— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Приоритетными направлениями деятельности библиотеки на 2021–2022 г.г. определено: предоставление необходимой информационной поддержки, возможности использования ресурсов библиотеки всеми участниками образовательного процесса в реализации ФГОС начального общего и основного общего образования.

- работа с учащимися;
- библиотечные уроки;
- информационные обзоры литературы – книжные выставки;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий;
- выставочная работа, в т.ч. виртуальные выставки;

Планируемые результаты деятельности школьной библиотеки в 2021-2022 учебном году

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.
2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.
3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.
4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.
5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.
6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно-коммуникативных технологий.

Для решения основных задач, стоящих перед библиотекой, использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитание интереса к чтению. Вся работа была направлена на развитие и поддержку в детях любви к чтению, потребность пользоваться библиотекой в течение учебного периода.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. В библиотеке имеется научно – популярная, справочная, отраслевая и художественная литература, и небольшая методическая литература для педагогов.

Расстановка осуществлена по возрастным группам (1- 4, 5-9, 10-11 классы).

Работа с библиотечным фондом

- изучен состав фондов и анализ их использования;
 - проведена работа с Федеральным перечнем учебников на 2022-2023 г.
 - подготовлен перечень учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, сформирован общешкольный заказ на учебники и учебные пособия на 2022 – 2023 учебный год;
 - по комплектованию фонда:
- Периодические издания получает школа мало:
- Районную газету «Красное знамя»,
 - Детскую газету «Дорогой детства»

Работа с фондом учебной литературы:

Поступило 47 экземпляра учебников,

449 учебника за счёт обменного фонда МАОУ Новотарманской школы , **103 учебника** за счёт фонда филиала «Наримановская СОШ» , других школ Тюменского района **37 учебников**

ВСЕГО: 636 учебников (47 уч фонд школы + 589уч книгообменный фонд)

Выбыло – в 2021-2022 учебном году учебники не списывались (списано в июне 2021)

ВСЕГО в фонде 2107 учебников

Фонд учебников расположен в абонементном зале. Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников.

В августе месяце в библиотеке выдавались учебники учащимися с 1 по 11 классы. Для учащихся с 1 по 4 классов учебники получали классные руководители. Учащиеся с 5 по 11 классов учебники получали самостоятельно. На каждого ученика из класса был заведен отдельный список, чтоб каждый ученик получал сам, а также велась перерегистрация читателей, индивидуальная беседа при записи в библиотеку. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки и обменного фонда

А также проводилась следующая работа:

- приём и техническая обработка новых учебных изданий (август, сентябрь 2021 года,);
- прием и выдача учебников(, май ,июнь, август -2021года) ;

- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий;
- обеспечение сохранности: рейды по проверке учебников (два раза в год)

Рейд осуществлялся библиотекарем и членами библиотечного кружка.

Целью рейда было проверить:

- наличие учебников на уроке,
- внешний вид учебников
- Наличие съемной обложки
- При необходимости подклеить, удалить пометки.

В результате проверки комиссия сделала следующие выводы:

большинство учащихся держат учебники в хорошем состоянии, носят их согласно школьному расписанию и следят за его санитарным состоянием согласно правилам пользования учебником, с которыми все учащиеся были ознакомлены при получении учебников в августе - сентябре. С учащимися, у которых учебники без обложек или требуют мелкий ремонт (подклеить, заменить обложку, стереть ластиком пометки) была проведена беседа «О бережном отношении к школьному учебнику». Это относится, в основном, к учащимся 5-9 классов. У учащихся начальных классов учебники в хорошем состоянии.

- контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- списание фонда учебников с учётом ветхости и учебных программ (было выполнено в январе, июне 2021года);
- составление списка учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ общего образования в 2022-2023 учебном году (май, 2022 года);
- ремонт книг(в течении года);
- контроль за и поддержание санитарного состояния библиотеки (постоянно, в течение учебного года).

Комплектование учебниками проходило по плану. Поступившие учебники своевременно учтены и обработаны. Приём и выдача учебников производится по графику, лично библиотекарем. Составлены сведения для электронной базы данных учебников «Учебный фонд школьной библиотеки Салаирская СОШ».

Резервные учебники были выданы в Наримановскую СОШ, Новотарманскую СОШ, для временного пользования на один год.

Работа с фондом художественной литературы

Новых поступлений художественной литературы в течении учебного года не было.

По плану работы школьной библиотеки, велась следующая работа в текущем учебном году:

- обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественной литературе;
- оформление фонда художественной литературы –создание полочных разделителей
- выдача художественной литературы читателям.
- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- ведение работы по сохранности фонда.
- создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.
- работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся.

Мало поступлений в фонд и литературы для учащихся начальной школы. По анализу читательских формуляров выяснилось, что все учащиеся прошли перерегистрацию, на всех первоклассников заведены формуляры читателя.

Справочно-библиографическая работа .

В рамках данного пункта плана выполнено:

- проводилась консультация читателей при выборе книг;
- проведены уроки информационно-библиографической грамотности в рамках библиотечных уроков с 1 по 11 классы:

1 класс «Будем знакомы» (экскурсия по библиотеке)

«Учись беречь книгу» (Правила пользования библиотечными книгами)

2 класс Структура книги. Как найти нужное издание?» (беседа-диалог, ролевая игра по поиску книг на полках).

«Эти журналы и газеты ждут тебя в библиотеке» (выставка – обзор, игра «Чей журнал (рубрика, статья) интересней »)

3 класс «Почемучкины книжки» (беседа- диалог, выставка- просмотр, практикум)

«Прочти внимательно, задай вопрос» (Урок творчества, работа с текстом)

4 класс «Рекомендательная библиография» (Занимательная рекомендательная библиография для детей: указатели, закладки, памятки и другое)

«Компьютер в библиотеке» (Поиск информации.)

5 класс «Справочно-поисковый аппарат библиотеки» «Компьютер – источник информации» (поиск информации)

6 класс «Структура книги» «Культура чтения. Аналитико-синтетическая обработка информации» (час самообразования)

7 класс «Работа с текстами» Научно-популярные периодические издания для подростков: «Юный натуралист», «Юный эрудит» «Информационные ресурсы» Интернет-ресурсы

8 класс «Информационный запрос» «Мой проект. Мой реферат»(по химии)»

9 класс «Что такое «резюме»? «Куда пойти учиться?» Буклеты ОУ. СПО НПО..

10 класс «Библиотеки мира» «Культура использования информации» (час самообразования)

11 класс «Алгоритм поиска информации к выпускным экзаменам (ЕГЭ)» самостоятельная работа «Образовательный маршрут выпускника » Буклеты ОУ. НПО. СПО. ВПО.

Бакалавриат Специалитет. Магистратура

- составлен список недостающей литературы; (орфографические словари)

С целью развития кругозора у детей проведены интеллектуальные игры, в рамках библиотечных уроков, исходя из тем о чем, говорили на уроках:

Для наших детей главное больше наглядности. Поэтому информация с мероприятий проводимых с использованием ИКТ, лучше усваивается детьми, просмотр презентаций на экране развивает и эстетический вкус. Библиотечные уроки проводятся согласно тематик, в системе с 1-11 классы, поэтому темы ежегодно повторяются, содержание может обновляться.

Ведется электронный каталог сценариев, конспектов и разработок библиотечных уроков.

Индивидуальная работа с читателями

В данном направлении по плану проводилась следующая работа:

- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе;
- Обслуживание читателей;
- Рекомендательные и рекламные беседы о книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку;
- Беседы о прочитанных книгах;
- Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников;

Беседы на абонементе:

а) рекомендательные и рекламные беседы о книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку;

б) с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг

-Изучение индивидуальных читательских запросов (беседы, предварительные заказы, тематические подборки)

В конце учебного года «Чтобы легче было учиться» – сделано подборка списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать вместе с учителями предметниками, данное мероприятие является ежегодным и традиционным, выставляется список в группе школы вк.

Работа с библиотечным активом

В прошедшем учебном году не была организована работа актива библиотеки.

Работа по сохранности учебного фонда, организация рейдов была выполнена с участием активистов детской организации, волонтеров.

Работа с педагогическим коллективом школы построена с целью:

- информирования членов коллектива о новой учебной и учебно-методической и художественной литературе на МО, педсоветах;
- консультационно-информационной работы с педагогами;
- организованной выдачи-приёма учебников классным руководителям начальных классов;
- оказание методической помощи учителям при подготовке к урокам;
- обзора новых поступлений в библиотеку, новинок книжного рынка;
- организации книжной выставки «В помощь учителю»
- консультационно – информационной работы с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.
- совместной работы с педагогами в подготовке и проведении классных часов и школьных мероприятий.

Работа с родительской общественностью

- Участие семьи в библиотечных акциях « Книгу в подарок школьной библиотеке» (апрель, 2019)
- классные руководители включали вопросы в повестку родительских собраний:

в 1 классе «Учимся читать вместе», в 5 классе «Читающая семья» (предоставлен материал)

Сохранение традиций чтения в семье – залог успешного приобщения к чтению детей. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами. Это обзоры, обсуждения, викторины, праздники. Проводили досуг за просмотром журналов, книг.

В этом направлении на следующий год необходимо приглашать родителей.

Профессиональное развитие работников библиотеки

В данном направлении выполнена следующая работа:

- проведен анализ работы библиотеки за 2021- 2022 учебный год.
- составлен план работы библиотеки на 2022-2023 уч. год.
- участвовала в районных семинарах и МО школьных библиотекарей:

Ведение учетной документации школьной библиотеки.

- совершенствование и освоение новых библиотечных технологий (лоскутная технология, музейная технология)
- Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле.
- взаимодействие со школьными библиотеками района.

Создание стиля библиотеки. Эстетическое оформление библиотеки - одно из направлений в работе. Обновление стендов, оформлена зона отдыха, чтения, для игры в настольные игры.

Для работы в библиотеку необходимо приобрести полочные разделители и переносные выставочные полки.

Реклама о деятельности библиотеки

- Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой на стенде)
- Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря

В библиотеку на переменах, после уроков ребята ходят с удовольствием, практически все классы.

Учащиеся начальных классов в перемену приходят в библиотеку и с интересом просматривают энциклопедии, задают вопросы. Особой популярностью пользуются энциклопедии о животных, о космосе, про динозавров, и военную технику. Самыми активными читателями среди учащихся начальной школы за отчетный период были ученики 1,2,4 и 3,6,7,9, классов.

Книжно-иллюстрированные выставки

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через книжные выставки.

В течение года разработаны и оформлены книжные выставки к календарным и знаменательным датам:

- День знаний (к 1 сентября)
 - День солидарности в борьбе с терроризмом Памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане... Информационный стенд.(3 сентября);
 - Международный день мира (21 сентября);
 - «Люди пожилые – сердцем золотые» приурочена Дню пожилого человека.(1 октября);
 - День учителя (5 октября);
 - Международный день школьных библиотек (26 октября);
 - К Дню народного единства (4 ноября);
 - Международный день толерантности (16 ноября);
 - День Героев Отечества (9 декабря);
 - «Книга под ёлкой. Новый год и Рождество в произведениях русских и зарубежных писателей» (17 декабря);
 - Международный день «спасибо» (11 января);
 - День Российской печати (13 января);
 - День российской науки (8 февраля);
 - Международный день родного языка.(21 февраля);
 - «Сильная армия – сильная Россия» посвящена Дню защитника Отечества (23 февраля);
 - « Имя тебе – женщина!» приуроченная к празднику Международный женский день (8 марта);
 - Всемирный день поэзии. (21 марта);
 - Международный день детской книги (2 апреля);
 - «Хочешь быть здоров – будь!» посвящена Всемирному дню здоровья (7 апреля);
 - Удивительный мир космоса (12 апреля);
 - «Эхо войны и память сердца» приуроченная к празднику Дня Победы.
- 77 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Выставка художественных произведений о ВОВ (9 мая);
- День славянской письменности и культуры (24 мая);
 - «Дыши свободно» посвящена Всемирному дню без табака. (31 мая).

а также к юбилеям писателей выставки и мероприятия:

сентябрь 2021

65 лет детскому юмористическому журналу «Весёлые картинки» (издаётся с сентября 1956 г.)

130 лет со дня рождения Рувима Исаевича Фраермана (1891-1972), советского детского писателя

октябрь 2021

170 лет – «Муму» (1852) И.С. Тургенев

90 лет со дня рождения Анатолия Игнатьевича Приставкина (1931–2008), русского писателя

Ноябрь 2021

160 лет – «Отцы и дети» (1862) И.С. Тургенев

310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта.

Декабрь 2021

150 лет - «Вокруг света за 80 дней» (1872) Ж. Верн

200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, издателя

Январь 2022

100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин

140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого (1882 – 1945), русского писателя

Февраль 2022

100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский

220 лет со дня рождения французского писателя Виктора Гюго (1802-1885)

Март, 2022

80 лет – «Маленький принц» (1942) А. де Сент-Экзюпери

140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, детского писателя (1882-1969)

Апрель, 2022

75 лет – «Повесть о настоящем человеке» (1947) Б. Полевой

120 лет со дня рождения русской писательницы Валентины Александровны Осеевой (1902-1969)

Май, 2022

50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова

130 лет со дня рождения писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968)

Проведена акция: «Подарок книгу школьной библиотеке» (в рамках недели детской книги)

Активные участники:

Азаматов Ленар 3 класс, Буторина Анастасия 4 класс, Яшин 2 класс, и другие

В следующем учебном году необходимо провести:

Праздник «Посвящение в читатели» приуроченный к Международному дню школьных библиотек, Неделю детской книги, Акцию :«Подарок ветерану ВОВ своими руками»

Проектно-исследовательская работа

Книжно-иллюстрированная выставка «Отечество мое – Земля Тюменская»

«Наш край в стихах и прозе» (В рамках недели детской книги)

Недостатком в работе библиотеки являются: низкое поступление в фонд художественной литературы, а без хорошего фонда библиотека не может выполнить на высоком уровне свои образовательные, воспитательные и информационные функции, ветхая классическая литература.

ВЫВОД: Таким образом, план работы школьной библиотеки на 2021 –2022 учебный год практически реализован. Задачи, поставленные на учебный год, выполнены, проведены запланированные мероприятия. Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2022 –2023 учебном году:

- Снижается читательская активность учащихся, книгу заменяет Интернет.

- Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи на следующий год:

- пополнять фонд новой художественной и детской литературой, обучать новых читателей пользоваться книгой и другими носителями информации;
- организовывать мероприятия по привлечению пользователей к работе с различными информационными носителями, в том числе электронными;
- внедрять новые, эффективные формы работы, новые технологии по формированию у читателей навыков независимого библиотечного пользователя;
- организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- наладить более активную и полную работу с родителями;
- завершить работу по систематизации фонда;
- продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

Цифровые показатели работы школьной библиотеки

№	Содержание	2021-2022 учебный год
1	<i>Количество штатных библиотечных работников</i>	1
2	<i>Количество ставок</i>	0,5
3	<i>Фонд учебников всего:</i>	2107
	– поступило за отчётный период	47
	– выбыло за отчётный период	0
4	<i>Основной книжный фонд всего:</i>	5111
	– поступило за отчётный период	0
	– выбыло за отчётный период	0
	Наличие ЭОР (электронные образовательные ресурсы) в фонде кол-во	
5	<i>Количество читателей всего</i>	134
	в т. ч. 1 – 9 классы	127
	10 – 11 классы	7
	учителя	14
	прочие	4
6	<i>% охвата чтением</i>	100
	а) учащихся	
	б) учителей	100
7	<i>Книговыдача всего:</i>	2894
	– учебники	2132
	– художественная литература и иная литература	762
8	<i>Посещения</i>	1876
9	<i>Посещаемость (ч. посещений/ч. читателей 134)</i>	18,4
10	<i>Читаемость (книговыдача/ч. читателей 134),</i>	21,6
11	<i>Обращаемость (книговыдача/книжный фонд)</i>	0,56
12	<i>Обеспеченность (книжный фонд/ч. читателей 144)</i>	38,1
13	<i>Библиотечно-библиографические уроки:</i>	22
	– по плану	22
	– проведено	18 (+4)
14	<i>Проведено массовых мероприятий:</i>	48
	- обзоров литературы	2
	– конкурсов, викторин	6
	– читательских конференций	0
	– интеллектуальных игр	6
	– обсуждение книг	2
	– выставок поделок учащихся	5
	– конкурсов рисунков	6
	– экскурсий	2
	- бесед	21
15	<i>Организовано выставок</i>	41

Техническое обеспечение школьных библиотек

Название	количество	Место установки
Компьютер	2	библиотека
Многофункциональное устройство	1	библиотека
Проектор	1	библиотека
Экран	1	библиотека

